

## **POROZUMIENIE**

w sprawie utworzenia Systemu Wypożyczeń Warszawskich

Zawarte w dniu .....2017 roku pomiędzy:

1. Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 40, 02-353 Warszawa, NIP 525-000-58-40, reprezentowaną przez Prorektora ds. Nauki dr. hab. prof. APS Jarosława Rolę
2. Akademią Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34, 00-968 Warszawa, NIP 525-001-18-75, reprezentowaną przez Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego dr. hab. prof. AWF Andrzeja Mastalerza
3. Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP 525-000-58-34, reprezentowaną przez Rektora Politechniki Warszawskiej prof. dr. hab. inż. Jana Szmidta
4. Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, NIP 525-001-29-46, reprezentowanym przez Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej ks. prof. dr. hab. Ryszarda Czekalskiego
5. Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, reprezentowanym przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego prof. dr. hab. Marcina Pałysa
6. Warszawskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, NIP 525-000-58-28, reprezentowanym przez Prorektora ds. Nauki i Transferu Technologii prof. dr. hab. n. farm. Jadwigę Turło
7. Wojskową Akademią Techniczną im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2, 00-908 Warszawa, NIP 527-020-63-00, reprezentowaną przez Prorektora ds. Naukowych, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Czupryńskiego

zwanych dalej Partnerami.

### § 1

#### PRZEDMIOT I CEL POROZUMIENIA

1. Partnerzy niniejszego Porozumienia nawiązują ścisłą współpracę na rzecz zapewnienia społeczności akademickiej Warszawy szerokiego dostępu do zasobów bibliotecznych szkół wyższych i innych instytucji posiadających biblioteki naukowe z siedzibami w granicach administracyjnych miasta stołecznego Warszawy.
2. Głównym celem Porozumienia jest utworzenie i rozwijanie Systemu Wypożyczeń Warszawskich, zwanego dalej SWW. Na potrzeby materiałów promocyjnych i informacyjnych przyjmuje się nazwę BiblioWawa.
3. SWW ma charakter otwarty. Do SWW mogą przystępować nowi Partnerzy na zasadach określonych w § 6 ust. 1 Porozumienia. Każdy z Partnerów Porozumienia

może zrezygnować z udziału w SWW po spełnieniu warunków określonych w niniejszym Porozumieniu w § 6 ust. 2.

## § 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W ramach SWW Partnerzy Porozumienia zgadzają się poszerzyć zakres udostępniania własnych zbiorów bibliotecznych, w szczególności poprzez wypożyczanie zbiorów drukowanych studentom, doktorantom, słuchaczom studiów podyplomowych oraz pracownikom każdego z Partnerów Porozumienia, zwanym dalej Użytkownikami SWW.
2. Szczegółowe zasady udostępniania zbiorów w ramach SWW określa załącznik nr 1 *Zasady Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)* do niniejszego Porozumienia oraz regulaminy udostępniania zbiorów w bibliotekach każdego z Partnerów.
3. Dokumentem uprawniającym Użytkowników SWW do korzystania ze zbiorów bibliotek Partnerów Porozumienia jest Warszawska Akademicka Karta Biblioteczna (WAKB), której funkcję po zarejestrowaniu w aplikacji służącej do obsługi SWW, zwanej dalej aplikacją SWW, pełnić będzie elektroniczna legitymacja studencka, doktorancka lub pracownicza wydawana przez Partnerów lub inny dokument spełniający wymagania określone przez Partnerów, wymieniony w załączniku nr 1 *Zasady Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)*.
4. Uniwersytet Warszawski (BUW) zobowiązuje się do nieodpłatnego zaprojektowania, utworzenia, uruchomienia i utrzymywania aplikacji SWW oraz zapewnienia jej wsparcia technicznego. Pracownicy każdego z Partnerów po właściwym przeszkoleniu otrzymają dostęp do aplikacji SWW, w której będą prowadzili działania w zakresie ustalonym przez wszystkich Partnerów Porozumienia.
5. Politechnika Warszawska (Biblioteka Główna) zobowiązuje się do nieodpłatnego przygotowania projektu materiałów informacyjnych i promocyjnych, zawierających logotyp BiblioWawa (załącznik nr 2) oraz utworzenia i utrzymywania strony internetowej SWW we współpracy z pozostałymi Partnerami Porozumienia.
6. Politechnika Warszawska (Biblioteka Główna) posiada autorskie prawa osobiste i majątkowe do logotypu BiblioWawa. Politechnika Warszawska (Biblioteka Główna) na mocy Porozumienia udziela nieodpłatnej licencji na użycie logotypu BiblioWawa na okres trwania przedsięwzięcia realizowanego przez Partnerów Porozumienia, w celu przygotowania materiałów informacyjnych i promocyjnych. Licencja udzielana jest w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - 1) utrwalania, zwielokrotniania i rozpowszechniania logotypu wszelkimi technikami, a w szczególności: graficznymi, fotograficznymi, drukarskimi, plastycznymi, wizualnymi, multimedialnymi, audiowizualnymi, cyfrowymi, informatycznymi;
  - 2) publicznego wystawiania, odtwarzania i wyświetlania logotypu na wszelkich imprezach, spotkaniach i konferencjach realizowanych przez Partnerów Porozumienia;
  - 3) wprowadzania do obrotu, wydawania i rozpowszechniania wszelkich materiałów promocyjnych, informacyjnych, wydawniczych i innych z wykorzystaniem logotypu BiblioWawa.

Politechnika Warszawska (Biblioteka Główna) zastrzega sobie prawo do modyfikacji logotypu BiblioWawa w celu właściwego stosowania znaku identyfikacyjnego w

materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach graficznych, audiowizualnych i cyfrowych.

7. Każdy Partner Porozumienia ma prawo do pobierania opłat związanych z założeniem lub prowadzeniem konta Użytkownika SWW we własnym systemie bibliotecznym. Wysokość opłat i częstotliwość ich pobierania zostanie określona w regulaminach udostępniania i/lub cennikach usług bibliotek Partnerów Porozumienia.

### § 3

#### ORGANIZACJA SYSTEMU WYPOŻYCZEŃ WARSZAWSKICH

1. Partnerzy Porozumienia powołują Zespół Koordynujący SWW, zwany dalej Zespołem SWW, do uzgadniania wszelkich spraw dotyczących SWW.
2. W skład Zespołu SWW wchodzi dyrektor biblioteki głównej, działającej w strukturze organizacyjnej każdego Partnera Porozumienia lub osoba przez niego upoważniona. Członkowie Zespołu SWW wybierają spośród siebie Przewodniczącego oraz Sekretarza na okres trzech lat.
3. Do kompetencji Zespołu SWW należy:
  - 1) określenie kierunków rozwoju SWW;
  - 2) wskazywanie Partnerów Porozumienia odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań SWW;
  - 3) zatwierdzanie zasad funkcjonowania SWW oraz wszelkich późniejszych modyfikacji tych zasad wprowadzanych na wniosek Partnerów Porozumienia;
  - 4) przyjmowanie nowych Partnerów Porozumienia;
  - 5) podejmowanie decyzji w sprawie przekształcania lub rozwiązania SWW.
4. Przewodniczący Zespołu SWW jest odpowiedzialny za:
  - 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu SWW w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku;
  - 2) reprezentowanie Partnerów Porozumienia w kontaktach z podmiotami zewnętrznymi;
  - 3) przyjmowanie od Partnerów Porozumienia propozycji zmian postanowień Porozumienia.
5. Sekretarz Zespołu SWW jest odpowiedzialny za:
  - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu SWW;
  - 2) gromadzenie i archiwizowanie dokumentów związanych z działalnością SWW;
  - 3) stałą współpracę z Przewodniczącym Zespołu SWW, w szczególności przy organizacji Spotkań Zespołu SWW.
6. Decyzje Zespołu SWW są podejmowane w drodze głosowania bezwzględną większością głosów w obecności przynajmniej połowy członków Zespołu SWW, z wyjątkiem przyjęcia nowego Partnera Porozumienia, co wymaga jednogłośnej decyzji Zespołu SWW.
7. Do składania wniosków, obiegu dokumentów oraz procedury głosowania możliwe jest wykorzystanie drogi elektronicznej (email) oraz plików pdf.

### § 4

#### OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA PARTNERÓW POROZUMIENIA

1. Udział w SWW nakłada na każdego z Partnerów Porozumienia następujące obowiązki:
  - 1) wprowadzenia w regulaminach udostępniania zbiorów własnych bibliotek

- postanowień, definiujących uprawnienia i obowiązki Użytkowników SWW;
- 2) prawidłową i bezzwłoczną obsługę aplikacji SWW, zgodną z zasadami przyjętymi przez wszystkich Partnerów Porozumienia, a w szczególności za weryfikację uprawnień do korzystania ze zbiorów bibliotecznych w ramach SWW studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych i pracowników własnych uczelni;
  - 3) informowania BUW o wszelkich nieprawidłowościach funkcjonowania narzędzi obsługujących SWW, w szczególności aplikacji SWW, w celu ich wyeliminowania przez BUW;
  - 4) dołożenia wszelkich starań i udzielania wzajemnie pomocy wymaganej w skutecznym odzyskiwaniu egzemplarzy wypożyczonych przez Użytkowników SWW;
  - 5) prowadzenia działań promocyjnych i informacyjnych we współpracy z Politechniką Warszawską, w szczególności:
    - a) umieszczenia na własnej stronie internetowej informacji/linku o SWW;
    - b) umieszczania informacji o SWW w programie szkoleń bibliotecznych;
    - c) dystrybucji materiałów informacyjnych o SWW.
2. Do podstawowych uprawnień każdego Partnera Porozumienia należą:
- 1) postulowanie zmian w przyjętych zasadach funkcjonowania SWW;
  - 2) wnioskowanie do Przewodniczącego Zespołu SWW o zwołanie posiedzenia.

## § 5

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Partnerzy zobowiązują się do wykonywania wszelkich czynności w ramach SWW z poszanowaniem ochrony danych osobowych obowiązującego prawa, w szczególności w zakresie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2016 r., poz. 922) lub przepisów zastępujących tę ustawę.
2. Administratorem danych osobowych Użytkownika SWW jest jego jednostka macierzysta.
3. Celem gromadzenia i przetwarzania danych osobowych Użytkowników SWW jest realizacja projektu SWW. Partnerzy zobowiązują się do wykorzystywania danych osobowych Użytkowników SWW wyłącznie w celu realizacji projektu SWW oraz do nieudostępniania ich osobom nieupoważnionym.
4. Dane osobowe Użytkowników SWW są gromadzone i przetwarzane za pomocą aplikacji SWW, której administratorem jest Uniwersytet Warszawski.
5. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne jeżeli osoba, której dane dotyczą, wyrazi zgodę na ich przetwarzanie. Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości korzystania z SWW. Wzór wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 3 *Oświadczenie Użytkownika Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)*.
6. Dostęp do danych osobowych Użytkowników SWW posiadają jedynie osoby upoważnione, będące pracownikami Partnerów.
7. Warunkiem uczestnictwa w Porozumieniu jest zawarcie przez Partnerów z administratorem aplikacji SWW odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## § 6

### PRZYJMOWANIE NOWYCH PARTNERÓW LUB REZYGNACJA Z UDZIAŁU W SWW

1. Do SWW mogą przystąpić nowi Partnerzy posiadający bibliotekę naukową pod warunkiem zaakceptowania postanowień niniejszego Porozumienia oraz uzyskania akceptacji wszystkich Partnerów Porozumienia, wyrażonej decyzją Zespołu SWW. Oświadczenie o woli przystąpienia do Porozumienia podpisane przez Rektora ubiegającej się o to szkoły wyższej lub zwierzchnika innej instytucji, która posiada bibliotekę naukową, składa się Przewodniczącemu Zespołu SWW, który następnie zwraca się do Zespołu SWW z wnioskiem o głosowanie w tej sprawie.
2. Partner może zrezygnować z udziału w SWW z sześciomiesięcznym wypowiedzeniem po złożeniu Przewodniczącemu Zespołu SWW pisemnego oświadczenia o woli rezygnacji z udziału w SWW. Przewodniczący Zespołu SWW informuje o otrzymaniu oświadczenia wszystkich Partnerów, a następnie przyjmuje rezygnację. Partner rezygnujący z udziału w SWW zobowiązuje się w okresie wypowiedzenia do przeprowadzenia akcji informacyjnej dotyczącej rezygnacji z udziału w SWW.

## § 7

### ZMIANY POROZUMIENIA

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszego Porozumienia mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez wszystkich Partnerów Porozumienia pod rygorem nieważności.
2. Propozycje zmian do niniejszego Porozumienia może zgłosić Przewodniczącemu Zespołu SWW każdy Partner Porozumienia w dowolnym czasie.

## § 8

### CZAS TRWANIA POROZUMIENIA

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Porozumienie nie pociąga za sobą powstania żadnych wzajemnych zobowiązań finansowych pomiędzy Partnerami.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego*.
3. Każdy z Partnerów Porozumienia odpowiada wyłącznie za szkody wyrządzone własnym działaniem lub zaniechaniem. Jeżeli szkoda jest wynikiem działania lub zaniechania kilku Partnerów Porozumienia, ten który szkodę naprawił może żądać od pozostałych zwrotu odpowiedniej części, zależnie od stopnia ich przyczynienia się do powstania szkody.
4. Partnerzy Porozumienia zobowiązują się do polubownego rozstrzygania wszelkich kwestii spornych powstałych w związku z niniejszym Porozumieniem, dopiero w przypadku wyczerpania możliwości polubownego rozwiązania strony będą mogły wystąpić na drogę sądową.
5. Porozumienie zostaje sporządzone w 7 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów Porozumienia.

Załączniki:

1. Zasady Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)

2. Logotyp BiblioWawa
3. Oświadczenie Użytkownika Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)

PODPISY PARTNERÓW:

1. Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej
2. Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego
3. Politechnika Warszawska
4. Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
5. Uniwersytet Warszawski
6. Warszawski Uniwersytet Medyczny
7. Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego

## Zasady Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)

### Rozdział I

#### Przepisy ogólne

##### § 1

System Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa), zwany dalej SWW, tworzą szkoły wyższe publiczne oraz inne publiczne instytucje, posiadające biblioteki naukowe z siedzibami w granicach administracyjnych miasta stołecznego Warszawy, będące sygnatariuszami *Porozumienia w sprawie utworzenia Systemu Wypożyczeń Warszawskich*, do którego niniejsze Zasady są załącznikiem. SWW powstało w celu zapewnienia społeczności akademickiej Warszawy szerokiego dostępu do zasobów bibliotecznych, w szczególności poprzez wzajemne wypożyczanie zbiorów drukowanych studentom, doktorantom, słuchaczom studiów podyplomowych oraz pracownikom instytucji, które podpisały *Porozumienie*, zwanych dalej Partnerami Porozumienia.

### Rozdział II

#### Użytkownik SWW

##### § 2

1. Użytkownikami SWW są:
  - 1) studenci I, II i III stopnia studiów prowadzonych przez Partnerów Porozumienia;
  - 2) słuchacze studiów podyplomowych prowadzonych przez Partnerów Porozumienia;
  - 3) pracownicy Partnerów Porozumienia zatrudnieni na umowę o pracę.
2. Dokumentem uprawniającym do wypożyczania zbiorów w ramach SWW jest Warszawska Akademska Karta Biblioteczna (WAKB), której funkcję po zarejestrowaniu w aplikacji do obsługi SWW, zwanej dalej aplikacją SWW, mogą pełnić:
  - 1) Elektroniczna Legitymacja Studencka (ELS);
  - 2) Elektroniczna Legitymacja Doktoranta (ELD);
  - 3) Elektroniczna Legitymacja Pracownicza (ELP);
  - 4) Warszawska Karta Miejska (WKM).
3. Użytkownik ma prawo do posiadania jednej WAKB.
4. Użytkownik nie ma prawa udostępniać swojej WAKB innym osobom.

5. Czytelnik wyrażający chęć korzystania z SWW zgłasza się do biblioteki głównej własnej uczelni/instytucji, zwanej dalej biblioteką macierzystą. Warunkiem rejestracji użytkownika w aplikacji SWW jest aktualne konto biblioteczne w bibliotece macierzystej.
6. Rekordy czytelnika tworzy w aplikacji SWW i usuwa z niej wyłącznie biblioteka macierzysta czytelnika.
7. Termin ważności konta w aplikacji SWW przypada na 31 października następnego roku akademickiego. W przypadku pracowników zatrudnionych na czas określony, których umowa wygasa przed 31 października następnego roku akademickiego, ważność konta w aplikacji SWW jest zgodna z końcem okresu zatrudnienia.
8. Przedłużenie ważności konta w aplikacji SWW na kolejny rok akademicki następuje na wniosek czytelnika, którego uprawnienia każdorazowo są zweryfikowane przez pracownika biblioteki macierzystej.

### **Rozdział III**

#### **Wypożyczanie zbiorów**

##### **§ 3**

1. Użytkownik SWW nabywa uprawnienia do wypożyczania zbiorów wybranej biblioteki SWW z chwilą dokonania osobiście wszystkich wymaganych regulaminem tejże biblioteki formalności.
2. Zbiory w poszczególnych bibliotekach SWW wypożyczane są zgodnie z przepisami zawartymi w regulaminach udostępniania zbiorów tych bibliotek.

### **Rozdział IV**

#### **Prawa i obowiązki Użytkownika SWW**

##### **§ 4**

1. Użytkownik SWW zobowiązany jest do:
  - 1) znajomości i przestrzegania niniejszych Zasad;
  - 2) wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji zadań SWW w aplikacji SWW, której administratorem jest Uniwersytet Warszawski z siedzibą w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, przy czym przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości korzystania z SWW;
  - 3) rozliczenia konta czytelnika założonego w lokalnej bazie danych każdej biblioteki SWW, której zbiory wypożyczał, z chwilą rezygnacji z korzystania z SWW lub dokonywania rozliczenia z własną uczelnią/instytucją. Może tego dokonać osobiście w poszczególnych bibliotekach SWW lub drogą elektroniczną z wykorzystaniem aplikacji SWW.



2. Użytkownik SWW jest uprawniony do:

- 1) wypożyczania zbiorów ze wszystkich bibliotek SWW, które w swoich lokalnych bazach danych utworzyły mu konto czytelnika, zgodnie z zasadami przyjętymi w regulaminach udostępniania zbiorów tych bibliotek;
- 2) występowania do swojej biblioteki macierzystej z postulatami zmian zasad SWW;
- 3) wglądu w swoje dane osobowe przetwarzane w związku z obsługą SWW;
- 4) usunięcia swoich danych osobowych z aplikacji SWW, co jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w SWW, z tym zastrzeżeniem, że dane osobowe czytelnika SWW są usuwane z aplikacji SWW po uzyskaniu potwierdzenia braku zaległości wobec bibliotek SWW, z których korzystał oraz wobec biblioteki macierzystej. Usunięcia danych osobowych dokonuje biblioteka macierzysta na podstawie wniosku złożonego przez użytkownika SWW.

## **Rozdział V**

### **Ochrona danych osobowych**

#### **§ 5**

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika SWW jest jego jednostka macierzysta.
2. Administratorem aplikacji SWW, w której gromadzone są dane osobowe Użytkowników SWW na potrzeby realizacji zadań SWW, jest Uniwersytet Warszawski z siedzibą w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.
3. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne jeżeli osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na ich przetwarzanie. Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości korzystania z SWW.
4. Dane osobowe Użytkownika SWW mogą zostać udostępnione w celu obsługi użytkownika następującym bibliotekom partnerskim SWW:
  - 1) Akademii Pedagogiki Specjalnej im Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 40, 02-353 Warszawa;
  - 2) Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34, 00-968 Warszawa;
  - 3) Politechnice Warszawskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
  - 4) Uniwersytetowi Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
  - 5) Uniwersytetowi Warszawskiemu z siedzibą w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
  - 6) Warszawskiemu Uniwersytetowi Medycznemu z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 61, 01-091 Warszawa;
  - 7) Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2, 00-908 Warszawa.
5. Wzór wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 3 *Oświadczenie Użytkownika Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa) do Porozumienia w sprawie utworzenia Systemu Wypożyczeń Warszawskich.*

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 6**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszych Zasadach stosuje się postanowienia regulaminów udostępniania zbiorów poszczególnych bibliotek SWW oraz obowiązujące w nich przepisy porządkowe.

**Logotyp BiblioWawa**



**BiblioWawa**

### Oświadczenie Użytkownika Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)

Zostałem poinformowany, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest (*tu pełne dane jednostki macierzystej*).
2. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji *Porozumienia w sprawie utworzenia Systemu Wypożyczeń Warszawskich*, zawartego w dniu ... 2017 r. oraz prezentacji danych na moim osobistym koncie w aplikacji obsługującej System Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa), której administratorem jest Uniwersytet Warszawski.
3. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione w celu obsługi Użytkownika SWW następującym bibliotekom partnerskim Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa):
  - 1) Akademii Pedagogiki Specjalnej im Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 40, 02-353 Warszawa;
  - 2) Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34, 00-968 Warszawa;
  - 3) Politechnice Warszawskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
  - 4) Uniwersytetowi Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
  - 5) Uniwersytetowi Warszawskiemu z siedzibą w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
  - 6) Warszawskiemu Uniwersytetowi Medycznemu z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 61, 01-091 Warszawa;
  - 7) Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2, 00-908 Warszawa.
4. Podanie danych jest dobrowolne.
5. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz mam obowiązek zgłaszania wszelkich zmian w zakresie swoich danych osobowych do (*tu pełne dane jednostki macierzystej*).
6. Mam prawo wycofać swoje dane, co jest równoznaczne z zakończeniem korzystania z Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa).

W związku z przystąpieniem do Systemu Wypożyczeń Warszawskich oświadczam, że:

7. Znam *Zasady Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa)* i zobowiązuje się do ścisłego ich przestrzegania.
8.  TAK  NIE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r. poz. 922) przez (*tu pełne dane jednostki macierzystej*) dla potrzeb ewidencji użytkowników Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa).
9.  TAK  NIE wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych wyłącznie w celu obsługi użytkownika bibliotekom partnerskim Systemu Wypożyczeń Warszawskich (BiblioWawa) wymienione w ustępie trzecim niniejszego oświadczenia.

.....

Data i podpis